

Comunicato n. 67

**A TUTTI I GENITORI
DELL'ISTITUTO
E, per conoscenza, a tutti i docenti
Al personale ATA
AI DSGA**

Oggetto: indicazioni per il registro elettronico

Gentilissimi,

il registro elettronico offre la possibilità di aprire alle famiglie la consultazione online di alcuni servizi. Per poter accedere a tali servizi è necessario utilizzare le credenziali consegnate dalla scuola all'inizio del percorso scolastico. Si ricorda che le credenziali sono personali dei genitori e se ne raccomanda la custodia.

Per poter accedere al registro, è possibile collegarsi direttamente al sito web.spaggiari.eu oppure dal sito della scuola, cliccando l'icona



I servizi offerti in modalità online sono i seguenti:

Scrutinio da cui è possibile scaricare la pagella di primo quadrimestre e di fine anno. La consegna della pagella del primo quadrimestre e del secondo quadrimestre sarà solamente in modalità online. Per coloro che non avessero possibilità o fossero in difficoltà si potranno rivolgere alla segreteria.

Bacheca: nell'area "bacheca" sarà possibile visionare le comunicazioni scuola-famiglia, in linea con una progressiva dematerializzazione dei documenti della pubblica amministrazione. Per le

circolari che prevedono un'adesione formale sarà richiesto di fornire una risposta cliccando una delle due risposte previste.

Per questa comunicazione è richiesta una conferma di accettazione

Conferma per
accettazione

Non accetto

Si prega di fare attenzione.

Assenze: sezione in cui prendere visione delle assenze dei propri figli.

Note: sezione in cui visualizzare le note disciplinari indicate nel registro di classe.

Solo per la scuola secondaria i genitori potranno anche visualizzare:

Agenda in cui è possibile visualizzare verifiche programmate, circolari consegnate ai ragazzi (solo una annotazione), compiti. Per quanto riguarda i compiti, è bene evidenziare che uno degli obiettivi della scuola è quello di far sì che i ragazzi si responsabilizzino nella gestione del materiale e del proprio diario. Pertanto rimane prioritaria la trascrizione dei compiti nel diario, come di consueto. Nel caso di alunni assenti alle lezioni sarà possibile reperire le informazioni nel registro digitale.

Voti: sezione per la consultazione delle valutazioni ottenute dai ragazzi nelle prove di verifica di tutte le discipline, inclusa l'educazione civica.

Colloqui: sezione in cui è possibile prenotare i colloqui mattutini con i docenti secondo le disponibilità comunicate con apposita circolare. È comunque possibile prenotare i colloqui anche tramite diario per coloro che incontrassero difficoltà con il canale digitale. In caso di assenza del docente, la mattina stessa sarà cura della segreteria avvisare telefonicamente i genitori prenotati. Se invece il docente sarà assente per impegni programmati, sarà lo stesso a comunicare l'impossibilità e concordare un nuovo appuntamento.

Coloro che avessero smarrito le credenziali potranno rivolgersi alla segreteria dell'istituto comprensivo alla mail segreteria@iccodogne.edu.it.

Cordiali saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott.ssa Laura Rossetto

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005
s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa